



ALLEGATO 2

Agli Iscritti

Oggetto: allegato tecnico per mobilitazione iscritti.

Note operative

Per i tecnici AeDES:

Gli accreditamenti degli iscritti mobilitati con il Dipartimento P.C.-DI.COM.AC si tengono presso la Scuola I.P.P.S.E.O.A. "Costaggini", via dei Salici, 49 - largo Graziosi,3 - Rieti.

Per quanto riguarda l'estensione dei periodi di mobilitazione AeDES, oltre il primo turno, l'impiego degli iscritti intercorre come periodo minimo da mercoledì a sabato.

I tecnici mobilitati AeDES, per qualsiasi problema dovesse manifestarsi, durante il loro impiego in carico al Dipartimento P.C.-DI.COM.AC, devono rapportarsi solo con il proprio coordinatore regionale/provinciale del Presidio di appartenenza. Sarà questi a valutare il problema ed a contattare per aspetti operativi l'Arch.Pasquale Zaffina, per aspetti di coordinamento generale ed istituzionali l'Arch.Walter Baricchi.

Per i tecnici FAST:

Gli accreditamenti DI.COM.AC si tengono presso il Polo Universitario - Polo Ingegneria - in Via Angelo Maria Ricci n. 35/A - Rieti.

Per quanto riguarda l'estensione dei periodi di mobilitazione FAST, oltre il primo turno, l'impiego degli iscritti intercorre come periodo minimo da martedì a sabato.

I tecnici mobilitati FAST, per qualsiasi problema dovesse manifestarsi, durante il loro impiego in carico al Dipartimento P.C.-DI.COM.AC, devono rapportarsi solo con il proprio referente dell'Ordine territoriale di appartenenza. Sarà questi a valutare il problema ed a contattare per aspetti operativi l'Arch.Pasquale Zaffina, per aspetti di coordinamento generale ed istituzionali l'Arch.Walter Baricchi.

Per tutti i tecnici AeDES e FAST:

I tecnici mobilitati devono essere:

- automuniti ed indipendenti dal punto di vista trasportistico;
- dotati sempre di casco e scarpe antinfortunio, guanti da lavoro, mascherina, macchina fotografica digitale o cellulare con fotocamera e degli attrezzi ritenuti utili per lo svolgimento di un sopralluogo speditivo.

Si invita ad assicurare sempre un adeguato rifornimento di carburante, di acqua e alimenti in quanto nelle zone operative potrebbero scarseggiare i servizi.

Al momento della registrazione i tecnici devono presentarsi con:

- Modulo DPC di accreditamento FAST debitamente compilato e sottoscritto in ogni sua parte (copia in allegato);
- Copia documento di identità;
- Foto formato tessera 3x3.

Il Dipartimento Protezione Civile-DI.COM.AC provvede alla copertura assicurativa dagli eventuali danni in mobilitazione al momento della registrazione dei tecnici fino al termine del turno operativo.